

Wir wachsen weiter und möchten den hohen Ansprüchen sowie der Nachfrage unserer Kunden weiterhin gerecht werden. Daher suchen wir zum nächstmöglichen Termin einen

## **Mitarbeiter für die Akademie in Teilzeit (m/w/d)**

### Ihre Aufgaben:

- ⊕ Sie sind verantwortliche Kontaktperson für Kunden, Interessenten und Partner der Akademie
- ⊕ Planung, Organisation und Buchung der Veranstaltungen der Akademie
- ⊕ Entwicklung und Pflege von Vorträgen und Tagungsunterlagen
- ⊕ Unterstützende Tätigkeiten bei der Beratung und Betreuung von Kunden
- ⊕ Entwicklung und Pflege der Social-Media-Kanäle
- ⊕ Gelegentliche Begleitung zu Kundenterminen außer Haus

### Ihr Profil:

- ⊕ Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein vergleichbares betriebswirtschaftliches Studium
- ⊕ Hintergrundwissen in der Baubranche ist von Vorteil
- ⊕ Ein sicheres, verbindliches Auftreten sowie Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit
- ⊕ Eine selbständige Arbeitsweise sowie unternehmerisches und kundenorientiertes Denken und Handeln
- ⊕ Erfahrung in der Organisation und Abwicklung von Events und Seminaren
- ⊕ Hohe Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein

### Wir bieten:

Einen dauerhaften Arbeitsplatz mit verantwortungsvollen Aufgaben und Gestaltungsmöglichkeiten, ein angenehmes Betriebsklima, das von der Lern- und Hilfsbereitschaft der Kolleginnen und Kollegen geprägt ist und eine leistungsgerechte Vergütung. Für Leistungen wie Altersvorsorge, Zusatzversicherungen etc. wollen wir mit jedem Mitarbeiter eine individuelle Lösung finden. Sollten Sie in dem Genuss sein, Kinder zu haben, ist uns als Familienunternehmen die Vereinbarkeit mit der Familie sehr wichtig. Wir fördern Sie systematisch und bieten Ihnen eine ausbaufähige Position mit Qualifikations- und Weiterentwicklungsmöglichkeiten.

Arbeitsort: Wesseling (gelegentlich Köln und Region)

Wir freuen uns auf Ihre Nachricht!